

План превентивних мера за спречавање ширења болести COVID-19

1. Сврха

Сврха овог плана је да успостави минималне захтеве који се односе на спречавање ширења коронавируса, између радника запослених у ОШ „Свети Сава“, Панчево, као и родитеља и деце која похађају продужени боравак.

2. Сврха

Сврха ових превентивних мера је да се смањи ширење коронавируса и да се повећају хигијенске мере за запослене и децу у продуженом боравку. Конкретно, у плану су дефинисани обавезни кораци који се морају предузети током блиског контакта особља, и радње које се морају строго предузети у случају да неко од запослених или деце има било какве потенцијалне симптоме коронавируса.

3. Одговорности

Директор предузећа је одговоран за одобравање ове процедуре и обезбеђивање неопходних средстава за заштиту и дезинфекцију, за организовање и одржавање радњи дефинисаних у овој процедури и одговоран је за спровођење и контролу мера дефинисаних у овој процедури као и особе које се одлуком могу накнадно дефинисати. Сви запослени и родитељи деце су одговорни за придржавање упутстава дефинисаних у овој процедури:

4. Процедура

4.1 Мере заштите

Запослени су група која је највише изложена инфекцији коронавирусом због услова рада (тимски и групни рад) и блиског контакта са другим људима током извођења радних активности. Спровођење мера заштите дефинисаних у овој процедури је на личном нивоу и радници се морају осећати угодно током извођења рада ради сопствене безбедности и здравља. Мере заштите које треба спровести унутар радних просторија, како би се ризик од изложености вирусу смањио на најмању меру су следеће:

- Употреба једнократних маски за лице (обавезно) уз употребу обавезних личних заштитних средстава.
- Једнократне маске за лице су обавезне за особље и родитеље уз раздаљину која је потенцијално мања од 2 метра
- Употреба радних рукавица је ОБАВЕЗНА на локацији током радних активности.
- Употреба простора за одмор мора бити ограничена за примену минималних мера социјалног дистанцирања од 2 метра између појединаца. Простор за одмор може се користити само у одређено време.
- Одржавајте социјално дистанцирање између запослених, родитеља и деце сваки пут када је то могуће без угрожавања извршења активности.
- Прописана правила која се односе на личну хигијену као што је прање руку сапуном (најмање 20 секунди) и накнадно потпуно сушење руку, накнадна употреба средстава за дезинфекцију на бази алкохола морају се применити
- Радне површине на радном месту морају се одржавати и чистити свакодневно како би се спречило нагомилавање отпада.

- Просторије за јело морају се одржавати, чистити, и третирати дезинфекционим средствима свакодневно.

4.2 Додатне мере заштите

Канцеларијско особље је мање изложено инфекцији коронавирусом, али у сваком случају се неке мере морају спровести:

- Не дозволите блиски контакт (додиривање, руковање, боравак на удаљености мањој од 2 метра) без употребе заштитне опреме: маске, рукавица
- Забрањено је боравити у истој просторији са људима који имају видљиве знакове акутних респираторних вирусних инфекција (температура преко 37°C, кашаљ, кијање, цурење из носа);
- Забрањено је да људи који имају видљиве знакове акутних респираторних вирусних инфекција (температура преко 37°C, кашаљ, кијање, цурење из носа) долазе на посао;
- Забрањено је више од једне странке да улази у канцеларије у којима бораве запослени осим уз посебну дозволу домаћина посете;
- Обавезно је опрати руке након обиласка било којег места рада, возила, додиривања кваке на вратима, новца, опреме, пре јела или припреме хране;
- Темељно сапунање (најмање 20 секунди) и касније потпуно сушење руку, накнадна употреба средстава за дезинфекцију на бази алкохола;
- Пре почетка и на крају сваке смене, темељно обришите средством за дезинфекцију радну површину, рачунар, радну опрему и уобичајену опрему (штампаче).
- Гости који долазе у обавези су да позову телефоном своје домаћине који ће их увести у зграду
- Особље за одржавање школе има обавезу да врши стално одржавање и чишћење заједничких просторија. Посебан фокус мора бити на квакама на вратима, руковатима, кухињи и тоалетима.
- Обавезно је током састанака носити заштитне маске ако је удаљеност између запослених у салама за састанке мања од 2м.
- Запослени који рукују документацијом, морају да носе заштитне рукавице током рада са документацијом. Поменута документација током процеса потписивања пролази кроз многе руке и због тога је важно да се особље задужено за документацију заштити од потенцијалног излагања вирусу.
- Запослени у школи имају право да одбију обављање послова, ако њихове колеге или извођачи радова не користе претходно описану заштитну опрему (маска, рукавице) и не поштују социјалну дистанцу.

4.3 Списак активности које се морају спровести у случају сумње на инфекцију коронавирусом

Према дефиницији коронавируса коју је донела Светска здравствена организација (СЗО), коронавирус „је респираторна болест и већина инфицираних ће развити благе до умерене симптоме и опоравити се без потребе за посебним лечењем. Људи који имају придружена медицинска стања и они старији од 60 година су у већем ризику од развоја тешке болести и смрти.

Симптоми коронавируса су:

- грозница
- умор
- сув кашаљ.

Други симптоми укључују:

- кратак дах
- болови

- упаљено грло.

У случају потенцијалне инфекције коронавирусом препознају се два потенцијална сценарија, која су следећа:

- Потенцијално заражена особа осећа симптоме код куће
- Потенцијално заражена особа осећа симптоме на радном месту

У првом сценарију, мора се предузети следеће:

- Потенцијално заражена особа мора обавестити директора школе о симптомима, пословима и контактима у претходних 7 дана.
- Потенцијално заражена особа обавештава свог лекара опште праксе и локалну епидемиолошку службу о свом стању и следи упутства добијена од њих
- Потенцијално заражена особа има обавезу да једном недељно обавештава послодавца о свом стању и развоју потенцијалних симптома коронавируса

У другом сценарију, када потенцијално заражена особа осети симптоме на радном месту, морају се предузети следеће акције:

- Ако потенцијално заражена особа осећа било који од симптома коронавируса одмах мора о томе обавестити директора школе и лице за безбедност и здравље на раду.
- Потенцијално заражена особа мора бити смештена на једном месту, одвојена од остатка особља.
- Потенцијално заражена особа мора одмах да носи ЛЗО описану за случај коронавируса, маску за једнократну употребу, рукавице за једнократну употребу и заштитне наочаре.
- Потенцијално заражена особа даје информације непосредном руководиоцу и лицу за БЗР у вези са контактима у последњих 7 дана.
- Потенцијално заражена особа обавештава свог лекара опште праксе и локалну епидемиолошку службу о свом стању и следи упутства добијена од њих.
- Послодавац организује превоз потенцијално заражене особе. Пожељна метода је употреба аутомобила потенцијално заражене особе. Ако то није могуће, мора се користити аутомобил послодавца. Возач мора носити исту ЛЗО као потенцијално заражена особа
- Потенцијално заражена особа мора да остане у самоизолацији најмање 14 дана ако му епидемиолошка служба не наложи другачије.
- Просторије у којим је потенцијално заражена особа боравила током раније поменутих активности и аутомобил који је коришћен за превоз дезинфиковаће специјализована компанија Иста компанија користиће се за дезинфекцију канцеларијског и ширег простора где је претходно боравила заражена особа.

У Панчеву

Дана: 08.05.2020.године

Директор школе

Марија Пољак